

MANUEL D'UTILISATION

APPLICATION DE L'ENROLEMENT

Adressé aux agents de l'OIC (Office Ivoiriens des Chargeurs)

PY TECHNOLOGIES | AVRIL 2018

Manuel d'utilisation

1.	Informations générales.....	4
1.1.	Contexte	4
1.2.	Les utilisateurs de ce manuel	4
1.3.	Prérequis	4
1.4.	Présentation de l'application	4
2.	Différentes étapes	4
2.1.	Formulaire d' enrôlement du Transporteur	5
2.2.	Accusé de réception	5
2.3.	Validation de l'inscription	6
2.4.	Confirmation de l' enrôlement	8
2.5.	Gestion de vos préférences	8
2.6.	Validation du mot de passe.....	12
2.7.	Résumé de la procédure d' enrôlement	13
3.	L'application des transporteurs des transporteurs	14
3.1.	Accès de la plateforme	14
3.2.	Nature des informations	15
3.3.	Espace Transporteur	15

Liste des Figures

Figure 1:Mail de confirmation de l' enrôlement	6
Figure 2:Confirmation de votre identité	7
Figure 3:Confirmation que vous êtes bien la personne que vous prétendez être	7
Figure 4:Confirmation de l' enrôlement.....	8
Figure 5:Actions disponibles	9
Figure 6:Mise à jour des informations	10
Figure 7:Validation de l' annulation de l' enrôlement avec l' email concernée	11
Figure 8:Confirmation du désabonnement.	11
Figure 9:lien pour renseigner son mot de passe	12
Figure 10:Ecran pour renseigner le mot de passe	13
Figure 11:Ecran de connexion de l' application des transporteurs	14
Figure 12:Ecran d' accueil.....	15
Figure 13:Ecran véhicules.....	16
Figure 14:Insertion d' un nouveau véhicule	17
Figure 15:Section paiement	19
Figure 16:Section DUT	19

Liste des Tableaux

Tableau 1:Prérequis	4
Tableau 2:informations requises pour l' enrôlement.....	5
Tableau 3:Tableau récapitulatif de la procédure d' enrôlement	14
Tableau 4:Informations pour la création d' un véhicule	17
Tableau 5:Informations pour la création d' un conducteur	18

1. Informations générales

1.1. Contexte

Le DUT est le nouveau document qui remplace la lettre de voiture et la lettre de transport dans le cadre de l'activité de transport de marchandises.

Pour se faire l'OIC qui est en charge de l'édition du DUT a décidé de se doter d'une application permettant la collecte d'informations pertinentes auprès de ces

1.2. Les utilisateurs de ce manuel

Ce manuel est destiné aux agents de l'OIC et toute personne mandaté pour effectuer l'enrôlement des transporteurs.

1.3. Prérequis

Le tableau ci-dessous décrit les éléments nécessaires à l'utilisation optimale et obligatoire de

	Exemples	Criticité
Connexion Internet	<ul style="list-style-type: none">• ADSL,• Wifi• etc	Obligatoire
Navigateurs web	<ul style="list-style-type: none">• Google Chrome• Firefox Mozilla	Obligatoire
Appareils de connexion	<ul style="list-style-type: none">• Ordinateurs (recommandés)• Tablettes• Téléphones (Pas recommandés)	Obligatoire
Qualité de la connexion internet	Débit de 1 mb (recommandé)	

Tableau 1:Prérequis

1.4. Présentation de l'application

L'application est une application web, accessible via internet à l'aide de l'URL suivante :

- <https://enrolement.oic-dut.com>

2. Différentes étapes

Les étapes sont les suivantes :

1. Formulaire d'enrôlement du Transporteur
2. Accusé de réception
3. Validation de l'inscription
4. Confirmation de l'enrôlement

5. Gestion de vos préférences

2.1. Formulaire d'enrôlement du Transporteur

Le formulaire est disponible en ligne dans sa forme numérique pour collecter dans un premier temps les informations du tableau ci-dessous :

Description	Détails
Raison sociale	Le nom déclaré sous lequel le transporteur opère son activité
Email	Une adresse mail
Pays	Le pays dans lequel l'activité est déclarée
Carte de Transporteur	Le numéro de transporteur
Registre de commerce	Le numéro du registre de commerce du transporteur
Compte Contribuable	Le numéro du compte contribuable

Tableau 2: informations requises pour l'enrôlement

A la fin de l'édition du formulaire une vérification est requise afin de s'assurer que l'action est bien menée par une personne et non un robot.

2.2. Accusé de réception

Un mail est ensuite automatique envoyé à l'adresse mail que le transporteur a renseigné avec les informations relatives à son enrôlement.

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Veuillez confirmer l'enrôlement

Oui, je confirme l'enrôlement au DUT de l'OIC.

Si vous avez reçu ce message par erreur, il suffit de le supprimer. Vous ne serez pas enrôlé si vous ne cliquez pas sur le lien de confirmation ci-dessus.

Pour toute question concernant cet enrôlement, veuillez contacter :
[Enrôlement Transporteur OIC DUT](#)

Figure 1: Mail de confirmation de l'enrôlement

Vous devez cliquer sur le bouton représenté sur la **Figure 1** plus haut (Oui, je confirme l'enrôlement au DUT de l'OIC).

Vous serez donc redirigé vers l'étape suivante décrite dans le prochain point.


2.3. Validation de l'inscription

Vous serez redirigé automatiquement vers un site internet avec l'écran ci-après représenté par la **Figure 2**.

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Confirmez que vous êtes une vraie personne

Avant de terminer, nous devons être sûrs que vous soyez une vraie personne (et non un robot ou programme informatique).

Je ne suis pas un robot 
Confidentialité - Conditions

Confirmer

Figure 2: Confirmation de votre identité


Il faut à ce stade effectuer les actions suivantes :

- Cliquer dans la case en face de la phrase : <<Je ne suis pas un robot>> (Figure 3)
- Cliquer sur le bouton Confirmer pour terminer cette étape. (Étape suivante)

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Confirmez que vous êtes une vraie personne

Avant de terminer, nous devons être sûrs que vous soyez une vraie personne (et non un robot ou programme informatique).

Je ne suis pas un robot 
Confidentialité - Conditions

Confirmer

Figure 3: Confirmation que vous êtes bien la personne que vous prétendez être

2.4. Confirmation de l'enrôlement

A cette étape, votre enrôlement est pris en compte par le système. Vous pouvez à ce stade lire sur l'écran qui s'affiche que l'enrôlement est confirmé.

Cependant il vous est proposé plusieurs choix (Figure 4) qui sont :

- Continuer vers le site de l'OIC
- Gérer vos préférences

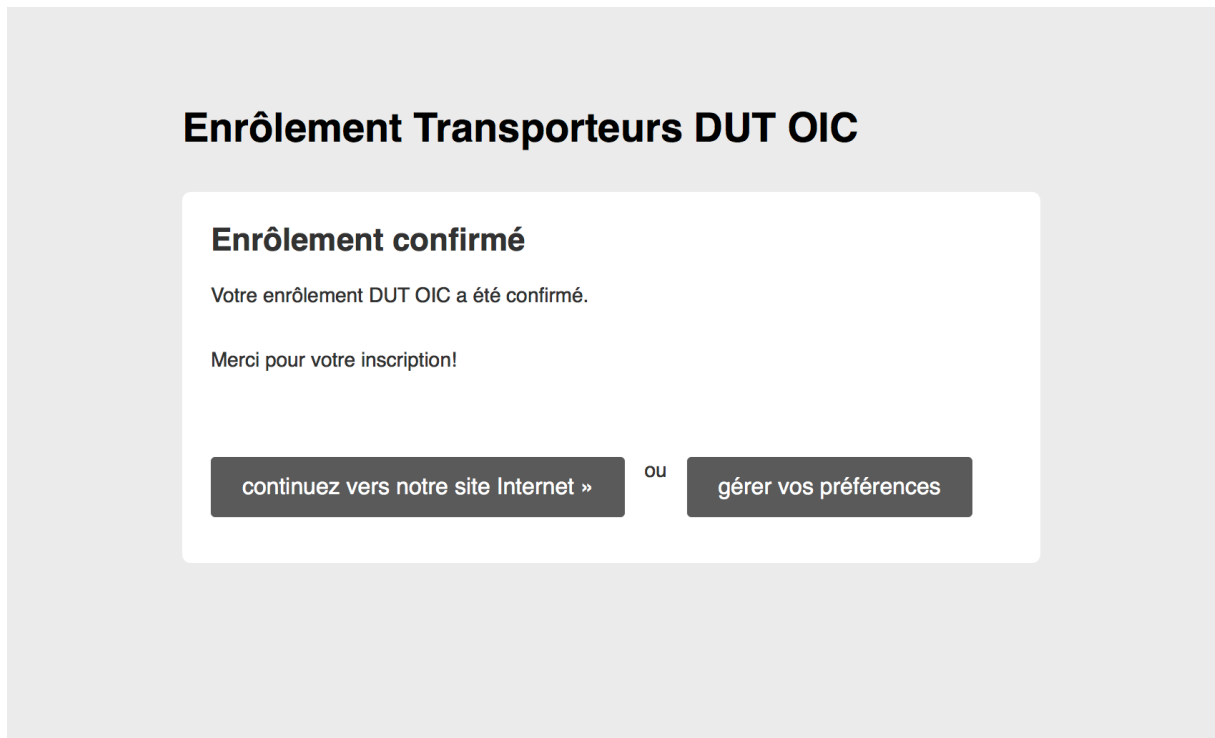


Figure 4: Confirmation de l'enrôlement

2.5. Gestion de vos préférences

Pour cette station il faudra avoir choisi le bouton gérer vos préférences de l'écran précédent (**Figure 4**)

Vous pouvez via ce formulaire avoir accès à ces actions suivantes (**Figure 5**) :

- Renseigner votre nom et vos prénoms
- Annuler votre enrôlement

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Mettre à jour vos préférences

Email Address

s*****@c*****.com

First Name

Ali

Last Name

KONE



Mettre à jour le profil

ou [Annuler l'enrôlement](#)

Figure 5: Actions disponibles

2.5.1. Mise à jour du profil

Une fois votre profil mis à jour avec les informations renseignées, vous pouvez fermer la fenêtre ou continuer sur le site de l'OIC.

Voir **Figure 6**

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Profil mis à jour

Vos informations de profil ont été mises à jour. Pour vos archives, voici une copie des informations que vous nous avez soumises...

Email Address: s*****@c*****.com

First Name: Ali

Last Name: KONE

« revenir à notre site internet

Figure 6: Mise à jour des informations

2.5.2. Annulation

Dans le cas où vous décidez d'annuler votre enrôlement et que vous avez cliqué sur Annuler l'enrôlement (**Figure 5**).

Voir **Figure 7**.

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Annuler l'enrôlement

Nous sommes désolés de vous voir partir! Saisissez votre adresse email pour vous désabonner de cette liste.

Adresse e-mail

Annuler l'enrôlement

Figure 7: Validation de l'annulation de l'enrôlement avec l'email concernée

Ensuite vous recevez la confirmation de votre désinscription. Voir **Figure 8**.

Enrôlement Transporteurs DUT OIC

Désabonnement réussi

Vous ne recevrez plus de marketing par email dans cette liste.

[« revenir à notre site internet](#)

Figure 8: Confirmation du désabonnement.

Puis fermez votre fenêtre de navigation .

2.6. Validation du mot de passe

A ce stade vous allez recevoir un mail avec un lien qui vous permettra de mettre à jour votre mot de passe.

Une fois que vous aurez renseigné un mot de passe *(Confidentiel et facile à retenir)

Comptes DUT OIC

Mettre à jour votre compte

À : exemple@oic.com

Répondre à : No Reply

Boîte de réception - Carapom 12:27



Votre administrateur vient de demander une mise à jour de votre compte OIC. Veuillez cliquer sur le lien ci-dessous afin de commencer le processus.

https://accounts.autocare.io/auth/realms/oic/login-actions/action-token?key=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsImtpZCI6OiAiMzlmMzFiZGQlODc1YS00ZjczLTk4N2QlYjE4YTgwZDhZzM4In0.eyJqdGkiOiJpZGUzZTZiQS1iMmE3LTQ2MzMtOTI4YS04NTljN2I4NTc4YWUuIlJleHAIQjE1MjQ2NTkzMdQsIm5iZiI6MCwiaWF0IjoxNTI0NTcyOTA0Ljpc3MiOiJodHRwczovL2FjY291bnRzLmF1dG9jYXJILmlvL2F1dGgvcmlvbnR1dG9pYyslbnF1ZCI6Imh0dHBzOi8vYWNjb3VudHMuYXV0b2NhcmUuaW8vYXV0aC9yZWVfcmVsb2JlIiwic3VlIjoiZDZmNGQ1OjU1OTThmYy00M2VjLWl0MGEtZWYxNzY2OGYwMGE4IiwidHlwIjoiaHR5Y3V0ZS1hY3Rpb25zIiwiaXpwijoiYWNjb3VudC5lcm5vbmNlIjoiaHR0cHM6Ly90cmNyc00NjMzLTkyOGEtODU5YzdiODU3OGFllwcnFhYyI6WyJWRVJJRllFRU1BSUwL1CJVUERBEVfUEFTU1dPUkQiXSwicmVkdXJpIjoiaHR0cHM6Ly90cmFuc3BvcnRldXlub2JlLWR1dC5jb20vbn0.LGihrcAkZkxI_v5xGZvExr3fIXbh1QFrgSZxQYZLlOeDKAG_T7TbpGXwb7x3Vu2T8AehulfMEUimL9lugOcvg

Ce lien expire dans 1440 minute(s).

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette requête, veuillez ignorer ce message ; aucun changement ne sera effectué sur votre compte.

Figure 9:lien pour renseigner son mot de passe

Cliquer sur le lien pour ensuite être redirigé vers la plateforme (**Figure 9**). Renseigner votre mot de passe. Ce mot de passe est important car ce dernier vous permettra d'accéder à l'application des transporteurs ainsi que l'adresse mail utilisé pour ce processus.

Ce mot de passe se doit d'être :

- Confidentiel
- Simple à retenir

MISE À JOUR DU MOT DE PASSE Français

⚠ Vous devez changer votre mot de passe pour activer votre compte.

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe ↕

Soumettre

Figure 10: Ecran pour renseigner le mot de passe

2.7. Résumé de la procédure d' enrôlement

Veillez trouver ci-après un tableau récapitulatif la procédure d' enrôlement avec les différentes étapes :

Etape	Description	Prérequis	Descriptif
1	Remplissage du formulaire	url : https://enrolement.oic-dut.com	
2	Validation	Email valide renseignée à l'étape 1	<ul style="list-style-type: none"> • Figure 1
3	Formulaire d'informations	Lien reçu par mail (étape 2)	<ul style="list-style-type: none"> • Figure 2 • Figure 3
4	Confirmation de l' enrôlement	Validation de l'étape 3	<ul style="list-style-type: none"> • Figure 4
5	Gestion des références	Lien de redirection via l'interface de l'étape précédente	<ul style="list-style-type: none"> • Figure 5 • Figure 6
6	Annulation de l' enrôlement	Choisir cette option à l'étape 4	<ul style="list-style-type: none"> • Figure 7 • Figure 8

7	Validation du mot de passe		<ul style="list-style-type: none"> • Figure 9 • Figure 10
8	Connexion à l'application des transporteurs	<ul style="list-style-type: none"> • Mot de passe • Email (celle utilisée pour l'enrôlement) • url : https://transporteur.oic-dut.com 	

Tableau 3:Tableau récapitulatif de la procédure d'enrôlement

3. L'application des transporteurs des transporteurs

3.1. Accès de la plateforme

Comme mentionné dans le contexte, l'OIC dans le souci de fournir un service de qualité mais aussi rapide que facile d'utilisation met à la disposition de chaque transporteur inscrit un accès à une plateforme en ligne 24h sur 24 afin de recueillir des informations nécessaires à l'édition du DUT.

Pour se rendre sur la plateforme il faut utiliser l'url suivante :

- <https://transporteur.oic-dut.com>

Figure 11: Ecran de connexion de l'application des transporteurs

Une fois identifié grâce à vos identifiants vous serez confronté à un écran (**Figure 12**)

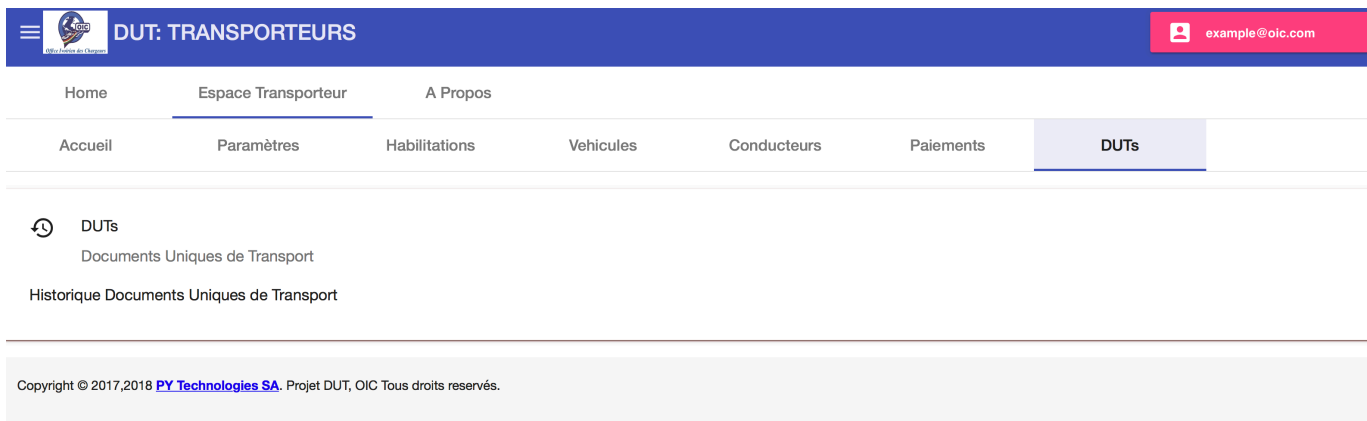


Figure 12: Ecran d'accueil

3.2. Nature des informations

Ces informations sont essentiellement celle dont l'OIC a besoin pour fiabiliser le service d'édition du DUT qui sont :

- Celles concernant les chauffeurs du transporteur
- Celles portant sur les différents véhicules du transporteur
- Celles relatives sur l'historique des DUT émis et des paiements

3.3. Espace Transporteur

3.3.1. Habilitations

3.3.2. Véhicules

Cet onglet permet au transporteur de renseigner les informations relatives à ces véhicules. Voir Figure 13.

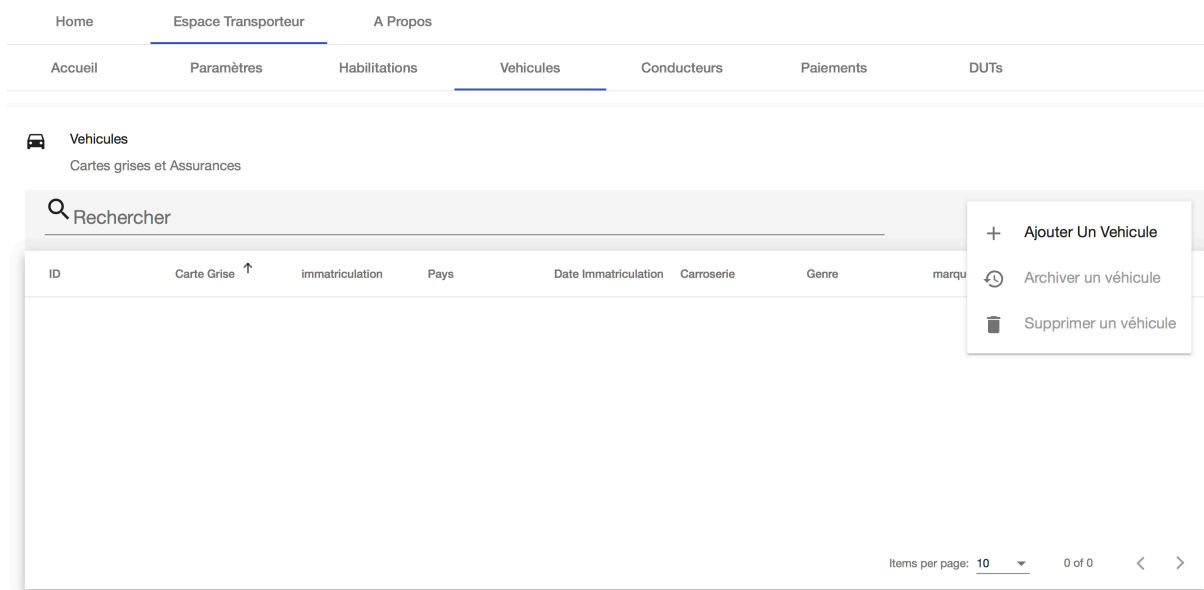


Figure 13: Ecran véhicules

Ce tableau ci-dessous résume les informations nécessaires pour l'enregistrement d'un véhicule.

Types d'informations	Exemple
Numéro de la Carte Grise	NE938
Numéro d'immatriculation	233H 09
Pays	Côte d'Ivoire
Date d'immatriculation	12/10/2011
Genre du véhicule	Véhicule très spécialisé à usage divers (VTSU)
Marque	Renault
Carrosserie du véhicule	
Modèle du véhicule	
Numéro de la vignette	

Date de délivrance	12/10/2011
Date de fin de la vignette	12/10/2012
Numéro de la visite technique	38HD8E
Date de début de la visite technique	12/10/2011
Date de Fin de la visite technique	12/10/2015

Tableau 4: Informations pour la création d'un véhicule

Voir **Figure 14**.

AJOUTER UN VEHICULE [X]

1 Carte Grise — 2 Vignette — 3 Certificate de Visite Technique

Pays
CIV : Côte d'Ivoire

Type de Véhicule

Genre de Véhicule

Carrosserie du Véhicule

Numero Carte Grise

Immatriculation

Date de mise en Circulation

Date d'Immatriculation

Marque
Example: Renault

Modele
Example: Kerax

SUIVANT ANNULER

Figure 14: Insertion d'un nouveau véhicule

3.3.3. Conducteurs

Cette section offre les informations relatives aux conducteurs des différents véhicules du transporteur qui sont répertoriés au tableau ci-après.


Types d'informations	Exemple
Nom	KONE
Prénoms	Ali
Numéro du Permis	N38290S93
Type du permis	BCD
Différentes dates de fin selon le type du permis	<ul style="list-style-type: none">• 12/10/2011• permanent
Lieu de naissance	Bouaké
Date d'affiliation (Date de début de travail avec le transporteur en question)	12/09/2015
Document pour l'identification	<ul style="list-style-type: none">• CNI• Passeport• Attestation d'identité
Date de début de validité du document d'identification	12/10/2011
Date de fin de validité du document d'identification	12/10/2012
Autorité délivrant le document d'identification	<ul style="list-style-type: none">• ONI• SNEDAI
Pays de délivrance du document d'identification	12/10/2011

Tableau 5: Informations pour la création d'un conducteur

3.3.4. Paiements

Cette section retrace les différents paiements effectués dans le cadre de l'édition d'un DUT. Voir **Figure 15**.

Home	Espace Transporteur	A Propos				
Accueil	Paramètres	Habilitations	Vehicules	Conducteurs	Paiements	DUTs

 **Paiements**
Balance et transactions

Historique de vos paiements et balance de votre compte.

Copyright © 2017,2018 [PY Technologies SA](#). Projet DUT, OIC Tous droits réservés.


Figure 15:Section paiement

3.3.5. DUTs

Comme la précédente, cette partie permet de consulter et archiver tous les DUTs émis par le transporteur.

Voir **Figure 16**.

Home	Espace Transporteur	A Propos				
Accueil	Paramètres	Habilitations	Vehicules	Conducteurs	Paiements	DUTs

 **DUTs**
Documents Uniques de Transport

Historique Documents Uniques de Transport

Copyright © 2017,2018 [PY Technologies SA](#). Projet DUT, OIC Tous droits réservés.

Figure 16:Section DUT